



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

CIRCOLARE N.  V. STAMPIGLIATURA

| | |
|-------------------------|---------------------------|
| Ai Docenti | Loro indirizzi email |
| Al Personale ATA | Tramite sito web |
| Agli Studenti | Tramite account di classe |
| Alle Famiglie | Loro indirizzi email |
| A Tutti gli interessati | Tramite sito web |
| Al Sito Web | |

Oggetto: Informazioni per i lavoratori, gli studenti, le famiglie e i terzi che debbano accedere all'Istituto

In vista degli adempimenti previsti per la chiusura dell'anno scolastico in corso, per i quali sarà necessario procedere ad un'attività in presenza e non ordinariamente svolta con lavoro agile, nonché di attività di preparazione per gli Esami di Stato e per questi ultimi, previsti in presenza, anche l'effettuazione degli stessi con la partecipazione dei commissari e degli alunni interessati giornalmente, oltre che per tutte le eventuali circostanze che richiedano da parte di personale interno, esterno o studenti l'accesso nell'istituto, si richiamano le principali disposizioni che tutti devono osservare, già esplicitate nell'emanato protocollo di sicurezza scolastico anticontagio da COVID-19 (circolare n. 580 del 29.5.2020), cui in ogni caso si rimanda.

Obblighi e impegni

Si informa che sussistono i seguenti obblighi e impegni:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria
- la consapevolezza e l'accettazione del fatto di non poter fare ingresso o di poter permanere scuola e di doverlo dichiarare tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, temperatura, provenienza da zone a rischio o contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, ecc) in cui i provvedimenti dell'autorità impongono di informare il medico di famiglia e l'autorità sanitaria e di rimanere al proprio domicilio
- l'impegno a rispettare tutte le disposizioni delle autorità e del dirigente scolastico nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene)
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il dirigente scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa o della presenza a scuola, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera
“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321
e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it
sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Accesso all'istituto

Prima di uscire dal proprio domicilio per recarsi sul posto di lavoro è opportuno misurarsi la temperatura corporea. In caso di febbre (oltre 37.5°) o di altri sintomi influenzali è obbligatorio rimanere in casa e contattare il medico curante.

Nel caso in cui, per quanto di conoscenza, si sia venuti a contatto con persone positive al virus COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS negli ultimi 14 giorni, è vietato accedere ai luoghi di lavoro.

L'accesso all'Istituto è consentito solamente dietro presentazione giornaliera di autodichiarazione compilata e firmata.

Una volta entrati in istituto è necessario rispettare le regole e le disposizioni delle Autorità e del datore di lavoro (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, indossare una maschera di protezione, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene).

Nel caso in cui, successivamente all'ingresso, dovessero manifestarsi le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, febbre, malessere, ecc.), è necessario darne immediata segnalazione al datore di lavoro, indossare una mascherina chirurgica o altra maschera di protezione prevista e rimanere ad adeguata distanza dalle altre persone.

Comportamento da tenere nell'istituto

Mantenersi alla distanza di almeno 1 metro dalle altre persone.

E' obbligatorio l'uso della mascherina o comunque coprirsi naso e bocca secondo quanto disposto con apposita ordinanza dal Presidente della Regione Friuli Venezia Giulia. All'interno dell'istituto se non è possibile garantire con piena certezza il rispetto della distanza interpersonale di 1 metro, è necessario indossare l'apposita mascherina.

Negli spazi e nei locali destinati ad ospitare più lavoratori o studenti è richiesto l'utilizzo di mascherina chirurgica.

L'accesso ai locali comuni (spogliatoi, sala caffè, uffici, servizi igienici, ecc.) è consentito una persona alla volta. La permanenza negli spazi comuni deve essere limitata al tempo strettamente necessario.

Ove possibile provvedere ad arieggiare frequentemente i locali chiusi.



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Sono sospese le riunioni in presenza, a meno di specifiche disposizioni del Ministero dell'Istruzione; qualora non sia possibile utilizzare modalità diverse, è necessario mantenersi a distanza di sicurezza.

E' necessario curare sempre l'igiene personale, in particolare: lavarsi frequentemente le mani; evitare di toccarsi occhi, naso e bocca; evitare abbracci e strette di mano; coprirsi bocca e naso se si starnutisce o tossisce utilizzando l'incavo del gomito, in assenza di fazzoletti di carta monouso.

Misure di tutela durante i lavori di pulizia e disinfezione

Per la pulizia e la sanificazione, ove effettuata dal personale, devono essere indossati idonei guanti di protezione delle mani.

Le mascherine sono obbligatorie nel caso di stazionamento nel medesimo ambiente da parte di più persone; in caso di lavoro solitario invece si prescrive di tenere il presidio a disposizione ma si lascia alla cautela del singolo la decisione se indossarla o meno.

Rientro sul posto di lavoro di lavoratori già risultati positivi al Covid-19

In caso di rientro di lavoratori già risultati positivi all'infezione da COVID 19, dovrà essere presentata dallo stesso lavoratore una preventiva comunicazione avente ad oggetto la certificazione medica da cui risulti la "avvenuta negativizzazione" del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

Modalità di accesso dei fornitori esterni

Per l'accesso dei fornitori sono state individuate procedure di ingresso, transito e uscita, mediante modalità, percorsi e tempistiche predefinite, al fine di ridurre le occasioni di contatto con il personale in forza nei reparti/uffici coinvolti. Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto dovranno rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso agli uffici per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro.

Per fornitori/trasportatori e/o altro personale esterno sono stati individuati servizi igienici garantendo una adeguata pulizia ad ogni utilizzo.

L'accesso ai visitatori viene, per quanto possibile, ridotto; qualora fosse necessario l'ingresso di visitatori esterni (ad esempio le imprese di pulizie o manutenzione), gli stessi dovranno sottostare a tutte le regole dell'istituto, ivi comprese quelle per l'accesso ai locali di cui al precedente paragrafo.

In caso di lavoratori dipendenti di aziende terze che operano nello stesso sito produttivo (es. manutentori, fornitori, addetti alle pulizie o vigilanza) che risultassero positivi al tampone COVID-19, l'appaltatore dovrà informare immediatamente il committente ed entrambi dovranno collaborare con l'autorità sanitaria fornendo elementi utili all'individuazione di eventuali contatti stretti.



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Precauzioni igieniche personali

E' obbligatorio che le persone presenti in istituto adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani.

E' raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

L' istituto mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani, accessibili a tutti i lavoratori e collocati in punti facilmente individuabili.

Dispositivi di protezione individuale

L' istituto mette a disposizione di tutto il personale idonee mascherine volte a fronteggiare l'emergenza.

Le mascherine, laddove non sia possibile mantenere la distanza interpersonale di un metro e, in generale, in tutti i luoghi e gli spazi comuni, dovrà essere sempre indossata e utilizzata correttamente da tutto il personale, fatte salve diverse indicazioni contenute nel documento di valutazione dei rischi, per particolari situazioni lavorative.

Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità.

Data la situazione di emergenza, in caso di difficoltà di approvvigionamento e alla sola finalità di evitare la diffusione del virus, saranno utilizzate mascherine la cui tipologia corrisponda alle indicazioni dall'autorità sanitaria.

E' previsto, per tutti i lavoratori che condividono spazi comuni, l'utilizzo di una mascherina chirurgica, come normato dal DL n. 9/2020 (art. 34) in combinato con il DL n. 18/2020 (art. 16 comma 1).

Nelle ipotesi di lavoro sistematico a distanza inferiore ad un metro, l'istituto, con il supporto del Medico Competente, individua le ipotesi in cui è necessaria la fornitura di ulteriori dispositivi (occhiali, guanti, tute, cuffie, camici, ecc) conformi alle disposizioni dell'autorità sanitaria.

L' istituto assicura che tutte le persone presenti abbiano la possibilità di ricorrere al gel disinfettante con semplicità e con la frequenza ritenuta opportuna.

Gestione spazi comuni

L'accesso agli spazi comuni è contingentato, con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

Presso gli spogliatoi o, comunque, presso i luoghi di deposito degli indumenti, sono garantite le idonee condizioni igienico sanitarie, provvedendo ad un'adeguata organizzazione degli spazi e alla sanificazione degli stessi, eliminando le occasioni di compresenza che non consentano l'osservanza della distanza interpersonale di almeno un metro. Viene garantita la sanificazione periodica e la pulizia giornaliera degli spazi comuni e delle relative attrezzature (ad es. distributori di bevande e snack).



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera
“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321
e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it
sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

Gestione entrata e uscita

Si favoriscono orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti; nelle zone comuni viene garantita la presenza di detergenti segnalati da apposite indicazioni.

Spostamenti interni, riunioni, eventi interni e formazione

Gli spostamenti all'interno della scuola sono limitati al minimo indispensabile, nel rispetto delle indicazioni fornite.

Non sono consentite le riunioni in presenza. Laddove le stesse fossero connotate dal carattere della necessità e urgenza, nell'impossibilità di collegamento a distanza, o da disposizioni del Ministero dell'Istruzione, sarà ridotta al minimo la partecipazione necessaria e, comunque, saranno garantiti il distanziamento interpersonale e un'adeguata pulizia/areazione dei locali.

Sono sospesi e annullati tutti gli eventi interni e ogni attività di formazione in modalità in aula; sarà possibile effettuare la formazione a distanza, anche per i lavoratori in smart working.

Gestione di una persona sintomatica

Nel caso in cui una persona sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente all'ufficio del personale, si dovrà procedere al suo isolamento in base alle disposizioni dell'Autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali, l'istituto procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute

L'istituto collabora con le autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente in istituto che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, l'istituto potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente lo stabilimento, secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria.

Il lavoratore, al momento dell'isolamento, deve essere subito dotato, ove già non lo fosse, di mascherina chirurgica.

Sorveglianza sanitaria/medico competente per i lavoratori

La sorveglianza sanitaria proseguirà rispettando le misure igieniche contenute nelle indicazioni del Ministero della Salute.

La sorveglianza sanitaria periodica non sarà interrotta, in quanto rappresenta una ulteriore misura di prevenzione di carattere generale: sia perché può intercettare possibili casi e sintomi sospetti del contagio, sia per l'informazione e la formazione che il medico competente può fornire ai lavoratori per evitare la diffusione del contagio

Nell'integrare e proporre tutte le misure di regolamentazione legate al COVID-19 il medico competente



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera

“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321

e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it

sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

dovrà collaborare con il datore di lavoro.

Il medico competente dovrà segnalare situazioni di particolare fragilità e patologie attuali o pregresse dei dipendenti e istituto provvederà alla loro tutela nel rispetto della privacy. Il medico competente applicherà le indicazioni delle Autorità Sanitarie.

E' raccomandabile che la sorveglianza sanitaria ponga particolare attenzione ai soggetti fragili anche in relazione all'età.

Il medico competente, in considerazione del suo ruolo nella valutazione dei rischi e nella sorveglianza sanitaria, potrà suggerire l'adozione di eventuali mezzi diagnostici qualora ritenuti utili al fine del contenimento della diffusione del virus e della salute dei lavoratori.

Per il reintegro progressivo di lavoratori dopo l'infezione da COVID19, il medico competente, previa presentazione di certificazione di avvenuta negativizzazione del tampone secondo le modalità previste e rilasciata dal dipartimento di prevenzione territoriale di competenza, effettuerà la visita medica precedente alla ripresa del lavoro, a seguito di assenza per motivi di salute di durata superiore ai sessanta giorni continuativi o nel caso di ricovero in terapia intensiva, al fine di verificare l'idoneità alla mansione", (D.Lgs 81/08 e s.m.i, art. 41, c. 2 lett. e-ter), anche per valutare profili specifici di rischio e comunque indipendentemente dalla durata dell'assenza per malattia.

La Dirigente scolastica
Cesira Militello

La referente
AA Elena Valentino



Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera
“Francesco Petrarca”

34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321
e-mail: scrivici@liceopetrarcats.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it
sito web: www.liceopetrarcats.edu.it